

Vnitřní řád školní družiny

Základní škola Rajnochovice, okres Kroměříž

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tuto směrnici - vnitřní řád školní družiny.

Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče.

Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provedou vychovatelky ŠD při zápisu dětí do ŠD.

Školní družina se ve své činnosti řídí vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Poslání školní družiny

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Činnost družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně základní školy. Činností vykonávaných družinou se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny. Družina může vykonávat činnost pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce, i ve dnech pracovního volna.

Čl. 1: Povinnosti žáků

1. Dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
2. Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny, dbát pokynů provozních pracovníků, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob.
3. Chodit do školní družiny podle zápisového lístku a účastnit se činností organizovaných školní družinou.
4. Chovat tak, aby neohrožovali spolužáky ani vyučující. Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu může být rozhodnutím ředitele školy žák ze ŠD vyloučen.
5. Po celou dobu pobytu ve školní družině se chovat ukázněně, přátelsky, navzájem si pomáhat a neubližovat si.
6. Nepoužívat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, zdravít při vstupu a odchodu ze ŠD.
7. Nenosit do školní družiny cenné věci, nenechávat v odloženém oděvu ani v aktovkách cenné věci vč. mobilních telefonů. Hodinky, šperky apod. mít neustále u sebe, pokud je musí odložit, svěřit je do úschovy vychovatelce.
8. Zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce školní družiny v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo.
9. Nenosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob,
10. Ve školní jídelně děti dbát na zásady slušného chování a stolování.
11. Nepořizovat nahrávky (video, audio, foto) bez svolení nahrávané osoby.
12. Nezdržovat se v době mimo vyučování v prostorách školy bez dozoru.
13. Neopouštět školu a školní areál před ukončením pobytu ve školní družině bez vědomí vychovatelky ŠD.
14. Jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).

15. Při vycházkách, exkurzích, sportovní či kulturní činnosti mimo budovu školy dodržovat pokyny paní vychovatelky.

Čl. 2: Práva žáků

1. Účastnit se výchovných, vzdělávacích, zájmových aj. akcí zajišťovaných školní družinou.
2. Právo na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech; odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.
3. Právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na pobyt a práci ve zdravém životním prostředí, na dodržování základních psychohygienických podmínek.
4. Právo na ochranu před sociálně patologickými jevy.
5. Právo na vzdělávání, na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství.
6. Právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace, nepřátelství a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a ctí.
7. Právo být seznámen se všemi směrnicemi a předpisy se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve školní družině.

Čl. 3: Práva a povinnosti zákonných zástupců

1. Do školní družiny mohou zákonní zástupci přihlásit žáka na začátku školního roku i během něj.
2. Na zápisním lístku rodiče stanoví dobu pobytu žáka ve školní družině.
3. Odchod žáka ze ŠD v jinou dobu, než je na zápisním lístku, je možný pouze při předložení písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, informací, zda jde žák sám nebo v doprovodu a podpisem rodičů.
4. Rodiče jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka a na pravidelně užívané léky.
5. Odchod žáků ze ŠD je řízen individuálními požadavky zákonných zástupců, osobní vyzvednutí dítěte oznamují rodiče vychovatele ŠD.
6. Žák bez vědomí vychovatelky neopouští oddělení školní družiny. Za žáka, který byl ve škole a do školní družiny se nedostavil, vychovatelka nezodpovídá.
7. Ukončení docházky před koncem školního roku je prováděno na základě písemné žádosti podepsané zákonnými zástupci.
8. Komunikace s rodiči probíhá osobně na třídních schůzkách i mimo ně, telefonicky, písemnou formou či e-mailem.

Čl. 4: Práva a povinnosti vychovatelek školní družiny

1. Vychovatelky pracují podle rozvrhu přímé výchovné práce, který je schválen ředitelem školy.
2. Kromě přímé výchovné práce se věnují přípravě na činnost ve svém oddělení, vedení dokumentace, výzdobě a úpravě tříd, úpravě prostor na chodbách a spolupráci s vyučujícími na 1. stupni. .
3. Vychovatelky převezmou žáky od vyučujících ihned po skončení vyučování. Přechod žáků ze třídy do ŠD zajistí učitelky 1.stupně.
4. Vychovatelky vedou předepsanou dokumentaci ŠD: zápisové listky, přehled výchovné vzdělávací práce, docházkový sešit, měsíční plány.
5. Vychovatelky spolupracují s učitelkami 1.stupně a v případě potřeby se navzájem zastupují.
6. Vedou žáky k šetření školního majetku, k estetickému cítění a ekologické výchově
7. Dodržují platné předpisy BOZP a PO nejen při pobytu v budově, ale i mimo ni.

Čl. 5: Vztahy mezi pedagogy a žáky

1. Svě chování a jednání ve školní družině a na akcích pořádaných ŠD žák usměrňuje tak, aby nesnižoval důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku.
2. Komunikace mezi pedagogem a žákem se odehrává na základě slušnosti, vzájemného respektu a tolerance. Nejsou přípustné žádné urážky a ponižování, zesměšňování, vulgární vyjadřování atp.
3. Vychovatelka ŠD i žáci budou respektovat čas začátku i konce zájmových činností ve ŠD.
4. Žák nebude zneužívat svých práv deklarovaných v čl.2 vnitřního řádu.
5. Žák bude respektovat pokyny vychovatelek, a to i tehdy, když mu nevyhovuje momentální stav nebo i když se domnívá, že vychovatelka nepostupuje správně.
6. Každý žák se podle svých schopností a sil snaží přispívat k tomu, aby vzájemné vztahy mezi žáky a pedagogy a mezi žáky navzájem byly vytvářeny na základě vzájemného respektu a tolerance.

Čl. 6: Provoz a vnitřní režim

1. ŠD poskytuje zájmové vzdělávání pro žáky ZŠ Rajnochovice a je umístěna v přízemí budovy 1.stupně

2. Prováděné činnosti vycházejí z požadavků a zásad pedagogiky volného času
3. Mimo činnost výchovně vzdělávací plní částečně také funkci sociální, tzn. dohled nad žáky po určitou dobu před nebo po ukončení vyučování
4. O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy. Odpolední docházka není podmíněna docházkou ranní.
5. Ve školní družině je určena vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, vybírání příspěvků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
6. V době vedlejších prázdnin v průběhu školního roku je zajišťován provoz ŠD dle podmínek a možností školy. Provoz se nezajišťuje, pokud je počet přihlášených žáků nižší než pět. Provoz školní jídelny není zajištěn.
7. V době mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna je činnost školní družiny zajištěna, s případným omezením podle pokynů hygienika.
8. Organizace provozu v době školního vyučování

ranní družina 6.30 - 7.40 odpolední družina 11.30 - 15.30

9. Režim dne - 11.25 - 12.00 oběd , hygiena
12.00 - 13.00 odpočinkové činnosti, zájmová činnost
13.00 - 14.30 vycházka, pobyt venku
14.30 - 15.30 příprava na vyučování, hry
10. Za provoz a organizaci ŠD zodpovídá vychovatelka.
11. Pro činnost ŠD mohou být využívány i další prostory školy (učebny, tělocvična, hřiště, hudebna, učebna VT a atd.).
12. Činnostmi vykonávaných družinou se mohou se souhlasem rodičů účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny, v případě, že není naplněna kapacita oddělení.

Čl. 7: Bezpečnost a ochrana zdraví

1. Přesun dětí z ranního pobytu ve školní družině zajišťuje vychovatelka.
2. Docházka přihlášených žáků je povinná. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka do Přehledu výchovně vzdělávací práce.
3. Denně je vedena docházka s přehledem přítomných žáků a čas jejich odchodu. Mimořádný odchod (na základě písemné žádosti, která obsahuje datum, hodinu, zda jde žák sám nebo v doprovodu a podpis) také zapíše a vyznačí hodinu odchodu. Žádosti zakládá.
4. Jestliže děti přechází ze školní družiny do školních kroužků, vyzvedne si je příslušný vedoucí kroužku. Při návratu dětí do družiny je předá opět vychovatelce.
5. Oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků (vyhl. 74/2005 Sb. v platném znění).
6. Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob.
7. Případné projevy šikany a ostatních sociálně patologických jevů budou řešeny se zákonnými zástupci žáků.
8. Při činnosti mimo areál školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku povoluje ředitel školy v případě potřeby s přihlédnutím k zajištění bezpečnosti dětí a konkrétním podmínkám akce.
9. Vychovatelka ŠD plánuje pouze takové činnosti, které neohrožují bezpečnost a zdraví žáků a ke kterým mají vychovatelky odbornou a pedagogickou způsobilost.
10. Před zahájením jakékoliv činnosti je povinností vychovatelek přezkontrolovat nezávadnost a bezpečnost využívaných prostorů a zařízení (zjištěné závady, které nejsou schopny ihned odstranit - prokazatelným způsobem neprodleně nahlásit ředitelství školy), v takovém případě nelze zařízení využívat
11. K činnosti se žáky lze využívat pouze vybavení a zařízení, které neohrožuje bezpečnost, zdraví všech přítomných.
12. Při všech činnostech je podmínkou řádné a prokazatelné seznámení dětí s riziky činností, s bezpečnostními předpisy a provozními řády. Přitom zároveň platí veškerá ustanovení školního řádu pro zajištění BOZP.
13. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během výchovné činnosti ve třídě, na chodbě nebo na hřišti, jsou žáci povinni ihned hlásit paní vychovatelce. Je nutno hlásit i úrazy, ke kterým došlo při společné činnosti žáků mimo školu.
14. Při přecházení žáků na místa výchovné činnosti či jiných akcí mimo školu se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi vychovatelka žáky poučí o bezpečnosti.
15. Žáci bez souhlasu p. vychovatelky nesmí cvičit na žádném tělovýchovném nářadí.
16. Při hrách v přírodě je zakázáno lézt na stromy, používat klacky, nože, tyče a jiné ostré předměty.
17. Žáci mají zákaz manipulovat s okny a elektrickými spotřebiči, vypínači, el. vedením.
18. Stravování - vychovatelka vede žáky k dodržování hygieny před jídlem, zajistí ukázněný nástup a odchod celého oddělení do jídelny i při odchodu z jídelny, vede žáky ke kultuře stolování a pomáhá s utužováním správných stravovacích návyků.
19. Pitný režim pro děti je zajištěn.
20. Pokud žák soustavně narušuje řád a činnost ŠD může být rozhodnutím ředitele ze školní družiny vyloučen.
21. Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči informuje vychovatelka nejdříve telefonicky rodiče nebo osoby uvedené v přihlášce. Pokud je tento postup bezvýsledný, podává zprávu řediteli školy. Ten poté kontaktuje zástupce zřizovatele.

Čl. 8: Zacházení se školním majetkem

1. Žák zachází s vybavením školní družiny šetrně, udržuje své místo i ostatní prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek

před poškozením.

2. Žák nepoškozuje zařízení školy a udržuje v pořádku zapůjčené předměty. Neplýtvá vodou, energií ani spotřebním materiálem.

3. Svévolné poškození majetku školy, učebních pomůcek, majetku žáků či jiných osob zákonní zástupci žáka uhradí nebo zajistí opravu uvedením do původního stavu.

Tento vnitřní řád je platný od 1.5.2015

V Rajnochovicích, 30.4.2015

Lenka Baďurová, vychovatelka ŠD:

Vladimír Konečný, ředitel školy: