Základní škola Rajnochovice, okres Kroměříž, Rajnochovice 188, 76871	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY	
Vypracovala:	Jana Capilová, DiS.
Schválil:	Mgr.Bc.et Bc. Vladimír Švarc, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne:	
Účinnost od dne:	01.09.2026
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

I. Úvodní ustanovení

a) Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny určené ke stravování žáků a zaměstnanců školy a ostatních strávníků.
b) Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně, v případě nezletilých dětí a žáků i pro jejich zákonné zástupce.
c) Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:
    - zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon,
    - zákonem č. 258/2000 sb., o ochraně veřejného zdraví
    - vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování,
    - vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,
    - vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích
    - nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o GDPR

II. Práva a povinnosti strávníků, vzájemné vztahy, pravidla chování

- Školní jídelna poskytuje stravování žákům za předpokladu, že jsou splněna pravidla vnitřního řádu školní jídelny a strávníci dbají pokynů zaměstnanců kuchyně a pedagogickému dohledu v jídelně.
- Strávníci školní jídelny, stejně jako její zaměstnanci, mají právo být chránění před jakýmkoliv tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením. Pedagogický dohled i strávníci školní

jídelny budou dbát na to, aby při poskytování školního stravování nedocházelo k diskriminačním projevům a zároveň se nesmí dopouštět projevů rasismu a šikany.

- Dozor ve školní jídelně vykonává pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a kulturních stravovacích návyků.
- Každou nehodu, poranění či zdravotní indispozici ve školní jídelně žáci hlásí okamžitě pedagogickému dohledu, který poskytne potřebnou péči.
- Strávník má právo na porci odpovídající normativu dle věkových kategorií.
- Zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti žáka, v době nemoci neprodleně žáka odhlásit z obědů, respektovat dobu odhlašování obědů a dodržovat termíny splatnosti plateb za školní stravování.

III. Provoz a vnitřní režim jídelny

a) Školní jídelna zajišťuje stravu pro:
   - Žáky a zaměstnance základní školy Rajnochovice – obědy.
   - Strávníky jiným právním subjektům (OÚ Rajnochovice) – obědy.
   - Cizí strávníci – obědy.

b) Výdej obědů ve školní jídelně:
   - Pro žáky ZŠ probíhá v pracovní dny od 11:30 – 13:15 h.
   - Výdej obědů do jídlonosičů probíhá od 10:45 – 11:15h.
   - Dobu výdeje je možné přizpůsobit dle potřeb strávníků z důvodů školních výletů, různých akcí apod.
   - Žáci se stravují ve školní jídelně v přítomnosti pedagogického dozoru, který zajišťuje pořádek a bezpečnost během stravování.
   - V době prázdnin, svátků, ředitelského volna, první a poslední školní den je automaticky provedeno odhlášení stravy u žáků základní školy.
   - Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně, strávníci jej neodnášejí z místnosti.

c) Způsob přihlašování a odhlašování stravy:
   - Noví a stávající žáci jsou přihlášení k odběru stravy na základě vyplnění přihlášky ke stravování.

- Přihlašování/odhlašování stravy je možné provést osobně, telefonicky (573 391 172) nebo emailem na sjrajnochovice@seznam.cz vždy předchozí den do 13:00 hod.
- Učitel není povinen nemocným žákům odhlašovat oběd.

d) Stravování v době nemoci a ředitelského volna, prázdnin
   - První den nemoci lze strávníkovi poskytnout jídlo v rámci školního stravování a to z důvodného předpokladu, že si strávník – přihlášený ke stravování ve školní jídelně – předem nemůže stravu odhlásit (§ 4 ods.9 vyhlášky č. 107/2005 Sb.). Ostatní dny musí být strávník odhlášen. Pokud žák (zákonný zástupce) nebo zaměstnanec nenahlásí vedoucí školní jídelny svoji nepřítomnost, oběd propadá, ale bude řádně vyúčtován.
   - V době ředitelského volna (prázdnin), může být poskytnuto stravování pouze za úhradu plné ceny tj. včetně mzdové a provozní režie.

- Ceny obědů, způsob platby a termíny úhrady
  - Ceny stravného se řídí rozpětím finančních normativů podle vyhlášky 107/2005 Sb.,o školním stravování.
  - Stravné lze uplatnit v hotovosti u vedoucí ŠJ nebo inkasním příkazem z účtu vždy k 15.dni v měsíci.
  - Stravné se platí za odebrané obědy za uplynulý měsíc .
  - Strávníci, kteří neuhradí platbu do měsíce od její splatnosti, budou do uhrazení dluhu vyloučeni ze stravování.

- Jídelní lístek
  - Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s hlavní kuchařkou.
  - Jídelní lístek je sestavován vždy na týden, strávníkům je k dispozici nejpozději v pátek předcházejícího týdne . Je umístěn na webových stránkách školy, na nástěnce ve školní jídelně a na nástěnkách ve škole.
  - V průběhu výdeje obědů mají strávníci zajištěn pitný režim.
  - Z provozních či dodavatelských důvodů si ŠJ vyhrazuje právo na změnu jídelníčku.

e) Konzumace vlastního jídla ve školní jídelně (nejedná se o strávníky se zdravotními důvody potvrzené lékařem)
    - Konzumace vlastního jídla je možná pouze v době výdeje obědů a v prostorách určených pro školní stravování.
    - Strávník je povinen dodržovat vnitřní řád školní jídelny.
    - Školní jídelna nezajišťuje uskladnění, ohřev , přípravu doneseného jídla a nelikviduje zbytky.
    - Za kvalitu, zdravotní nezávadnost a složení doneseného jídla odpovídá zákonný zástupce žáka.
    - Žák nesmí nechat ochutnávat vlastní stravu dalším strávníkům.
    - Školní jídelna nenese odpovědnost za případné zdravotní obtíže vzniklé v souvislosti s konzumací vlastního jídla, způsobené například, ne však výhradně nesprávným skladováním doneseného jídla.
    - V případě potřeby je dítěti, žákovi nebo studentovi poskytnuta nezbytná pomoc při konzumaci vlastního jídla (např. otevření krabičky v případě, že je dítě nezvládá).
    - O formě a způsobu pomoci rozhoduje ředitel školy, tuto pomoc nemusí poskytovat výhradně personál školní jídelny.
    - Každý žák konzumující vlastní jídlo je strávník školní jídelny.
    - Pokud si strávník pro daný den neobjednal jídlo ve školní jídelně, nesmí kombinovat vlastní jídlo s jídlem a doplňkovou nabídkou školní jídelny (např. salát, pečivo, nápoje). V případě, že dítě nebo žák neoprávněně odebere jakýkoliv pokrm či nápoj z nabídky školní jídelny, je zákonný zástupce povinen uhradit vzniklou škodu v plně výši.
    - Zákonný zástupce odpovídá, že dítě bude o tomto pravidle poučeno.
    - Podmínkou je podpis prohlášení zákonného zástupce žáka o odpovědnosti za konzumaci vlastního jídla ve školní jídelně (příloha č. 1).

f) Dietní stravování
    - Dietní stravování je zajištěno formou donášky vlastní stravy na základě lékařského potvrzení a smlouvou o zajištění dietního stravování formou donášky vlastní stravy (příloha č.2) nebo formou individuálního stravování , kdy je se zákonným zástupcem sepsána „Dohoda o individuálním způsobu stravování“.

IV. Bezpečnost a ochrana zdraví strávníků

- Je v jídelně zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny prostřednictvím pedagogického dozoru. Ten dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a zajišťuje čistotu a bezpečnost prostředí, zejména podlahy.
- Děti a žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních dětí a žáků i ostatních osob.
- Děti a žáci jsou seznámení se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny. Při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu.
- Každý úraz, zdravotní indispozici, poranění či nehodu ve školní jídelně okamžitě hlásí pedagogickému dozoru, který poskytne potřebnou péči.

V. Pravidla pro zacházení s majetkem ve školní jídelně

- Žáci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním, za jiným účelem pouze v přítomnosti pedagogického dozoru.
- Žáci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení jídelny a okamžitě oznámí zjištění poškození školního majetku pedagogickému dozoru ve školní jídelně.
- Za škodu na majetku školní jídelny způsobenou úmyslně nebo z nedbalosti bude vyžadována odpovídající náhrada od zákonného zástupce žáka.

IV. Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny byl projednán a schválen ředitelem školy

…….. ……

Jana Capilová, DiS Mgr.Bc.et Bc. Vladimír Švarc

vedoucí stravování ředitel školy

Ceny obědů s účinností od 1. 9. 2026

Věkové kategorie strávníků:	Pokrm	Cena v Kč
Strávníci 7 – 10 let	oběd	30 Kč
Strávníci 11 – 14 let	oběd	32 Kč
Strávníci 15 a více let	oběd	35 Kč
Zaměstnanci	oběd	56 Kč
Cizí strávníci	oběd	110 Kč